



Assessorato Scuola, Università, Ricerca e Agenda digitale

Domanda di contributo ai sensi della Legge regionale 29/04/08 n. 6

(Fondo per il sostegno socio-educativo, scolastico e formativo dei figli di vittime di incidenti mortali sul lavoro)

Alla Regione Emilia-Romagna
Settore Educazione Istruzione Formazione e Lavoro
Viale Aldo Moro, 38 - 40127 Bologna BO

Il/La sottoscritto/a

(Cognome)	(Nome)	(Codice Fiscale)	
(Data nascita)	(Comune nascita)	(Provincia)	(Nazione)
(Indirizzo residenza)	(N. civico)	(Telefono)	
(CAP)	(Comune residenza)	(Provincia)	(Nazione)
(indirizzo e-mail)			

in qualità di:

genitore del minore avente la rappresentanza del minore richiedente maggiorenne

CHIEDE l'accesso al Fondo per il sostegno socio-educativo, scolastico e formativo dei figli di vittime di incidenti mortali sul lavoro, di cui alla Legge regionale 29/04/2008 n. 6, per l'anno **2024**,

per il rimborso delle spese effettivamente sostenute, poste a carico del richiedente per l'iscrizione e la frequenza a servizi socio-educativi dello studente:

(Cognome)	(Nome)	(Codice Fiscale)	
(Data nascita)	(Comune nascita)	(Provincia)	(Nazione)

(Indirizzo residenza)

(N. civico)

(CAP)

(Comune residenza)

(Provincia)

(Nazione)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico emanato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii. consapevole della decadenza dai benefici conseguiti in seguito a dichiarazioni non veritiere e del fatto che, come previsto all'art. 76, gli atti falsi e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. che il/la destinatario/a del contributo (*Cognome Nome*) _____
è figlio/a di (*Cognome e Nome*) _____, genitore che era residente
nel Comune di _____ in Provincia di _____ deceduto in data
_____ a seguito di incidente sul lavoro (anche in itinere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12
del Dlgs 23/02/00, n. 38) come risulta:

dalla pratica INAIL n. _____ del _____

oppure:

da attestazione della Autorità di P.S. o Sanitaria di _____ del _____

2. che la situazione economica del nucleo familiare (determinata ai sensi del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii.) è
la seguente:

Attestazione ISEE in corso di validità, già disponibile

Valore ISEE	Data di rilascio della certificazione ISEE

(1) *Indicatore della Situazione Economica Equivalente per il cui calcolo è possibile rivolgersi ai CAAF, ai Comuni, agli sportelli INPS (a cui il cittadino può richiedere l'attestazione ISEE anche per via telematica, ai sensi del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii.) e agli uffici dell'Agenzia delle Entrate*

Attestazione ISEE non ancora disponibile

Data della ricevuta di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) (ALLEGARE COPIA DELLA RICEVUTA)

3. che il destinatario del contributo specificato al precedente punto 1. risulta iscritto, per l'anno/anni scolastico/i _____ presso:

_____ (Denominazione Istituzione scolastica, Università, Istituto di alta formazione, artistica e musicale, ITS, Ente di formazione)

_____ (Classe frequentata)

_____ (Indirizzo per il triennio delle scuole secondarie di secondo grado)

_____ (Indirizzo della sede principale)

_____ (N. civico)

_____ (Comune)

_____ (Provincia)

4. che le spese effettivamente sostenute nell'anno 2024 (in caso di prima domanda, anche riferite ad anni precedenti e comunque successive alla data del decesso del genitore) sono le seguenti:

	Tipologia di spesa	importo	Anno scolastico di riferimento
	Tasse di iscrizione		
	Rette di frequenza		
(1)	Acquisto libri di testo		
	Acquisto ausili scolastici		
(2)	Servizio mensa		
	Abbonamento, per uso scolastico, al trasporto pubblico		
		
		
	Totale spese sostenute		

(1) le spese sono ammissibili solo nei limiti della dotazione libraria adottata annualmente dal Ministero dell'Istruzione per i ragazzi iscritti alle scuole secondarie di 1° e 2° grado.

(2) qualora tale spesa sia ricompresa nella tassa di iscrizione o nella retta deve essere chiaramente evidenziato in modo da non dare luogo a doppio rimborso

5. di aver ottenuto i seguenti contributi per le sopraindicate spese:

Tipologia di contributo	importo	Anno scolastico di riferimento
Contributo per libri di testo		
Altro contributo:		

6. di aver preso visione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 1113/2019 e del relativo allegato parte integrante.

_____ (Luogo - Data)

_____ (Firma del richiedente)

Il presente modulo **datato e firmato**, accompagnato da copia **di un documento di identità in corso di validità** deve pervenire **entro il 30 settembre 2024** alla Regione Emilia-Romagna, tramite:

- **invio** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: progval@postacert.regione.emilia-romagna.it

oppure

- **invio postale con raccomandata con ricevuta di ritorno** al seguente indirizzo: Regione Emilia-Romagna – Settore Educazione Istruzione Formazione e Lavoro. Viale Aldo Moro, 38 - 40127 Bologna
In caso di invio con raccomandata a/r, farà fede la data del timbro postale di spedizione.

NOTE:

- Le domande pervenute successivamente al termine sopraindicato verranno prese in considerazione nei limiti delle disponibilità di bilancio e soddisfatte rispettando l'ordine di arrivo.
- Le domande presentate e ritenute ammissibili ma non soddisfatte per mancanza di risorse saranno considerate nel primo esercizio in cui si renderanno disponibili le risorse in bilancio.
- Le domande vanno comunque presentate ogni anno, per l'anno scolastico di riferimento, entro il termine sopra stabilito anche dai soggetti già aventi diritto, in considerazione della variabilità delle spese effettivamente sostenute, nonché di possibili modificazioni dell'indicatore ISEE.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp. L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia):

telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il man-tenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della compilazione della domanda di contributo ai sensi della L.R. 29/04/08 n. 6

7. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali riferiti ai richiedenti il contributo di cui alla L.R. 6/2008, sono raccolti e trattati nell'ambito delle funzioni istituzionali del titolare attraverso banche dati informatizzate e cartacee per le seguenti finalità:

- a. Realizzare attività di istruttoria sulle domande pervenute;
- b. Realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia;
- c. inviare comunicazioni agli interessati da parte dell'Amministrazione Regionale;
- d. Realizzazione di indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti.

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.

8. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

9. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Settore Educazione, Istruzione, formazione e lavoro individuati quali Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 7 (Finalità e base giuridica del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia- Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Inoltre sempre per le finalità di cui al paragrafo 7) i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici (ad es., Ministero dell'Economia e delle Finanze, Agenzia delle Entrate).

10. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea

11. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

12. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

13. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 7 ("Finalità e base giuridica del trattamento").